

**Частное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
"Форт Крым"**

---

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ЧОУ ДПО "Форт Крым"

---

Апалько А.А.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**повышения квалификации**

**Конфигурирование в системе "1С: Предприятие 8". Решение оперативных задач**

**16 академических часов**

**г. Симферополь – 11 января 2021 года**

## **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ**

**1.1 Цель:** Повышение профессионального уровня бухгалтеров, аудиторов, руководителей (заместителей руководителя, руководителей структурных подразделений), кадровых работников, менеджеров, педагогических работников профессиональных образовательных организаций, организаций дополнительного профессионального образования, организаций высшего образования, реализующих дополнительные и основные профессиональные программы в области информационных технологий, путем изучения функциональных возможностей прикладных решений на платформе "1С:Предприятие 8". Определить спектр прикладных задач, решаемых с помощью прикладных решений на платформе "1С:Предприятие 8"; сформировать у слушателей целостное представление о прикладных решениях. Освоить приемы корректного выбора и грамотного использования приемов и методов работы с прикладными решениями на платформе "1С:Предприятие 8". Научить уверенно работать в программе 1С, эффективно применяя на практике ее новые возможности.

### **1.2. Планируемые результаты обучения:**

В результате освоения слушатели программы получают развитие или актуализируют следующие профессиональные компетенции:

- Знакомство с функционалом программы 1С.
- Владение базовыми знаниями для решения практических задач в прикладном решении на платформе "1С:Предприятие 8".
- Владение основными принципами работы в прикладном решении.
- Умение анализировать полученную в аналитических отчетах информацию.
- Готовность участвовать в работах по освоению информационных технологий в ходе внедрения и эксплуатации прикладного решения.
- Способность использовать типовые конфигурации для решения поставленных задач.

### **1.3. Категория слушателей: не ниже среднего профессионального образования.**

**Требования к квалификации слушателей:** базовые навыки программирования в системе "1С:Предприятие 8.3" в режиме управляемого приложения и интерфейса "Такси".

По итогам обучения слушателям выдается удостоверение о повышении квалификации с указанием изученных дисциплин.

### **1.4. Трудоемкость обучения**

Срок освоения программы 16 академических часов.

### **1.5. Форма обучения**

Очная, дистанционная

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

### 2.1. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

День	Наименование курсов	Всего академ. час.	в том числе	
			Лекции	Практические занятия
1	Вводная часть	1	1	-
1	Работа с регистрами (на примере регистра остатков)	3	2	1
2	Технологии проведения документов	4	1	3
3	Решение задач анализа показателей движения. Использование реквизитов регистра остатков и оборотных регистров	4	2	2
4	Организация планирования процесса оказания постпродажных	2	1	1
4	Большая самостоятельная работа "Резервирование товаров и развитие системы планирования выполнения услуг"	1	-	1
4	Заключение	1	1	-

### 2.2. УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Учебный год: круглогодичное обучение

Продолжительность обучения: 16 академических часов, 4 академических часа в день.

Количество учебных дней в неделю / всего учебных дней: 4 дня / 4 дня

Форма организации образовательного процесса: очная форма, дистанционная, обучение по мере комплектования групп.

Продолжительность перерыва: 15 минут

График проведения занятия в течение учебного дня:

90 минут	Лекционное занятие
15 минут	Перерыв
90 минут	Лекционное занятие. Практические задания

## 2.3. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

### Конфигурирование в системе "1С: Предприятие 8". Решение оперативных задач

Наименование
1. Вводная часть
1.1. Введение
1.2. Объектная схема построения конфигураций для решения учетных и управленческих задач
1.3. Роль и место регистров
1.3.1. Первая группа - "показатели остатка"
1.3.2. Вторая группа - "показатели оборотные"
1.3.3. Третья группа - "показатели состояния"
1.3.4. Регистр - средство обеспечения учета показателей
1.4. Постановка задачи на создание конфигурации для подразделений активных продаж
2. Работа с регистрами (на примере регистра накопления остатков)
2.1. Регистр накопления остатков. Структура простейшего регистра. Изменения и ресурсы. Регистратор и Период
2.2. Возможные способы записи движений по регистру
2.2.1. При проведении документа
2.2.2. Из объекта документа, но без проведения
2.2.3. Извне объекта документа
2.2.4. Интерактивное внесение данных в регистр (ручная операция)
2.3. Возможные способы получения данных из регистра остатков
2.3.1. Использование объектной модели системы "1С: Предприятие 8" ("РегистрНакопленияМенеджер")
2.3.2. Использование табличной модели системы "1С: Предприятие 8" ("Запрос")
3. Технологии проведения документов
3.1. "Обусловленное" проведение
3.2. Сборка алгоритма проведения документа "ПродажаТоваров"
3.3. Оперативное и неоперативное проведение
3.4. Управляемая блокировка записей регистров
3.5. Возможные коллизии при проведении документов и борьба с ними. Объект "Последовательности"
3.6. Организация партионного учета
3.7. Правила внесения изменений в структуру регистров "живой" базы
3.8. Реализация алгоритмов проведения документов в ситуациях с повышенными требованиями к быстродействию системы
3.8.1. Подготовительный этап работ по введению единого регистра "СвободныеОстатки"
3.8.2. Облегченный алгоритм проведения документа "ПродажаТоваров"
3.8.3. Получение таблицы товаров, по которым в результате проведения документа свободные остатки уменьшились
3.8.4. Регламентированное списание себестоимости для документов продажи
4. Решение задач анализа показателей движения. Использование реквизитов регистра остатков и оборотных регистров
4.1. Отчет "АнализПродажДок". Построение отчета запросом по документам
4.2. Отчет "Анализ продаж запрос по реквизитам". Построение отчета запросом по регистру остатков с исполнением реквизитов регистра
4.3. Отчет "АнализПродажПоОборотномуРегистру". Построение отчета запросом по регистру "Продажи"
4.4. Варианты структурной оптимизации оборотных регистров

4.4.1. Работа с итогами. Исключение неважных измерений из таблицы итогов
4.4.2. Работа с агрегатами
5. Организация планирования процесса оказания постпродажных услуг. Работа с регистром сведений
5.1. Постановка задачи. Создание необходимых объектов
5.2. Возникновение потребности в планировании выполнения услуги
5.3. Планирование выполнения услуги: заполнение и проведение документа
5.4. Оказание услуги: заполнение и проведение документа
5.5. Отчетность планирования и выполнения услуг
6. Большая самостоятельная работа "Резервирование товаров и развитие системы планирования в выполнении услуг"

Для закрепления практических навыков предусмотрены практические работы (практикумы), которые выполняются слушателями самостоятельно и/или под руководством преподавателя. При необходимости практикумы могут быть перегруппированы и на их базе сформированы другие практические работы.

### 3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Итоговая аттестация:

Камеральная проверка преподавателем учебных баз обучающихся на соответствие полученных результатов (итоговых отчетов) с отчетами методического пособия.

По желанию обучающегося предоставляется право сдачи сертификационного экзамена "1С:Профессионал". Для подготовки к сертификационному экзамену рекомендуется использовать: Учебное тестирование по программе 1С (<http://edu.1c.ru/dist-training/>).

Оценочные материалы оформлены в виде приложения к программе.

### 4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

#### 4.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение.

- Основные учебные издания:

- Методические материалы к курсу обучения.

- Комплект вопросов сертификационного экзамена "1С:Профессионал" с примерами решений, <http://v8.1c.ru/metod/books/>.

- Веб-сервис для учебного тестирования по платформе "1С:Предприятие 8" - <http://edu.1c.ru/dist-training>.

- Профильные периодические электронные издания:

- 1С:ИТС (Информационно-технологическое сопровождение пользователей

1С:Предприятия), <http://its.1c.ru/>

- Список рекомендуемой литературы:

- 1С:Предприятие 8.3. Практическое пособие разработчика. Примеры и типовые приемы. Радченко М. Г., Хрусталева Е. Ю., Москва, Издательство ООО "1С-Паблишинг"

- Язык запросов "1С:Предприятия 8" (+диск). Хрусталева Е. Ю. Книга выпущена под ред. Радченко М. Г. Издательство ООО "1С-Паблишинг"

- 1С:Бухгалтерия 8 как на ладони (ред. 3.0). 5 издание. Гартвич А. В. Издательство ООО "1С-Паблишинг"

- "Бухгалтерский и налоговый учет в 1С:Бухгалтерии 8 (редакция 3.0). Издание 6", С. Харитонов. Издательство ООО "1С-Паблишинг". Печатное издание и электронная версия

- "Хозяйственные операции в "1С:Бухгалтерии 8" (редакция 3.0). Задачи, решения, результаты". 4 издание", автор: Д. Чистов, С. Харитонов. Издательство ООО "1С-Паблишинг"

- Секреты профессиональной работы с "1С:Бухгалтерией 8". Учет основных средств. Учебное пособие. 3-е изд., перераб. и доп. Харитонов С.А., Чистов Д.В., М: ООО "1С-Паблишинг"

- Секреты профессиональной работы с "1С:Бухгалтерией 8". Банк и касса. Учебное пособие. 3-е изд., перераб. и доп., Харитонов С.А., Чистов Д.В. М: "1С-Паблишинг"

- Настольная книга по оплате труда и ее расчету в "1С:Зарплата и управление персоналом 8" (ред. 3.0). Издание 11.

- Секреты профессиональной работы с программой 1С:Зарплата и управление персоналом 8. Расчеты по оплате труда. Издание 2.
- "1С:Предприятие 8. Управление торговыми операциями в вопросах и ответах" (+CD), автор: Т.Г.Богачева.
- Секреты профессиональной работы с "1С:Бухгалтерией 8". Кадровый учет и зарплата. Учебное пособие. 3-е изд., перераб. и доп. Грянина Е.А., Харитонов С.А., М: ООО "1С-Паблишинг"
- "Планирование закупок, производства и продаж в 1С:Предприятии 8", автор: А. Гартви.
- В. Байдаков, В. Дранищев, А. Краюшкин, И. Кузнецов, М. Лавров, А. Моничев "Конфигурация Управление Производственным Предприятием", Москва, Фирма "1С"
- Налогообложение государственных и муниципальных учреждений. Практические примеры организации налогового учета в "1С:БГУ 8". Учебные материалы "1С:Бухгалтерский и налоговый консалтинг".
- "Учет и оплата труда работников государственных и муниципальных учреждений: актуальные вопросы. Применение "1С:Зарплата и кадры бюджетного учреждения 8". Издание 4. Гейц И. В., Кадыш Е. А. Издательство ООО "1С-Паблишинг"
- Знакомство с разработкой мобильных приложений на платформе "1С:Предприятие 8" (+CD) (артикул 460154611241). Печатное издание и электронная версия, Е. Ю. Хрусталева,
- Профессиональная разработка в системе 1С:Предприятие 8" (+DVD-ROM). Издание 2, Ажеронок В. А., Габец А. П., Гончаров Д. И., Козырев Д. В., Кухлевский Д. С., Островерх А. В., Радченко М. Г., Хрусталева Е. Ю. Под редакцией М. Г. Радченко.
- Разработка управляемого интерфейса (+CD). Серия "1С:Профессиональная разработка", Ажеронок В.А. (фирма 1С-Минск, Беларусь), Островерх А. В. (фирма "Теллур", Украина), Радченко М. Г. (фирма "1С", Россия), Хрусталева Е. Ю. (Россия)
- 1С:Предприятие 8. Управление торговыми операциями в вопросах и ответах. Издание 7 (+ диск). Для работы с "1С:Управление торговлей 8" ред. 11, Т.Г.Богачева,
- Использование механизма расширенной аналитики в "1С:Управление производственным предприятием".
- 1С:Документооборот. 200 вопросов и ответов, Лушников В. В., Бондарев А. В. Издательство ООО "1С-Паблишинг"
- 1С:Управление небольшой фирмой 8. Самоучитель. Издание 2. Клепцова О.Ю. Издательство ООО "1С-Паблишинг"
- Комплект вопросов сертификационного экзамена по подсистеме "Бюджетирование" в "1С:Управление производственным предприятием 8" с примерами решений. Издательство ООО "1С-Паблишинг"
- Комплект вопросов сертификационного экзамена по прикладному решению "1С:Консолидация 8" (релиз 1.2.4.2) с примерами решений. Издательство ООО "1С-Паблишинг"
- Комплект вопросов сертификационного экзамена по программе "1С:Бухгалтерия государственного учреждения 8" (редакция 2.0) с примерами решений. Издательство ООО "1С-Паблишинг"
- Комплект вопросов сертификационного экзамена на знание основных механизмов платформы "1С:Предприятие 8" с примерами решений. Издательство ООО "1С-Паблишинг"
- Комплект вопросов сертификационного экзамена на знание возможностей и особенностей применения типовой конфигурации "1С:ERP Управление предприятием 2.0" системы программ "1С:Предприятие 8" с примерами решений. Издательство ООО "1С-Паблишинг"
- Комплект вопросов сертификационного экзамена по программе "1С:Бухгалтерия 8" (ред. 3.0) с примерами решений. Издательство ООО "1С-Паблишинг"
- Комплект вопросов сертификационного экзамена по программе "1С:Управление торговлей 8" (ред. 11.1) с примерами решений. Издательство ООО "1С-Паблишинг"
- Комплект вопросов сертификационного экзамена по программе "1С:Зарплата и управление персоналом 8" (редакция 3.0) с примерами решений. Издательство ООО "1С-Паблишинг"
- Комплект вопросов сертификационного экзамена по программе "1С:Документооборот 8" (ред. 1.3) с примерами решений. Издательство ООО "1С-Паблишинг"

- Сборник задач для подготовки к экзамену "1С:Специалист" по конфигурированию и внедрению торговых решений в прикладных решениях "1С:Предприятия 8", Издательство ООО "1С-Паблишинг"
- Сборник задач для подготовки к экзамену "1С:Специалист-консультант" по внедрению прикладного решения "1С:Управление торговлей 8", Издательство ООО "1С-Паблишинг"
- Сборник задач для подготовки к экзамену "1С:Специалист-консультант" по внедрению прикладного решения "1С:Зарплата и управление персоналом 8" редакция 3.0. Издательство ООО "1С-Паблишинг"
- Сборник задач для подготовки к экзамену "1С:Специалист" по прикладному решению "1С:Зарплата и кадры бюджетного учреждения 8". Издательство ООО "1С-Паблишинг"
- Сборник задач для подготовки к экзамену "1С:Специалист-консультант" по внедрению прикладного решения "1С:Бухгалтерия государственного учреждения 8". Издательство ООО "1С-Паблишинг"

#### 4.2. Материально – техническое обеспечение

Реализация программы требует наличия аудитории с индивидуальными рабочими местами, мультимедийного оборудования для проведения презентаций.

Оборудование лекционного класса:

рабочее место обучающихся;

место преподавателя;

комплект учебно-методической документации;

комплект электронных образовательных ресурсов.

Технические средства обучения:

ПК;

проектор;

флипчарт;

проекционный монитор.

Оборудование кабинета:

комплект мебели;

компьютеры.