

УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ В "1С:ЗАРПЛАТА И КАДРЫ КОРП". РЕДАКЦИЯ 3

Для кого

Курс предназначен для:

специалистов по управлению персоналом, HR-менеджеров

сотрудников, отвечающих за организацию и ведение управленческого учета персонала

менеджеров по развитию и обучению сотрудников

сотрудников плановых и экономических служб.

Цель курса

На курсе слушатели научатся: работать с вакансиями, кандидатами и другими объектами подсистемы подбора персонала

формировать кадровый резерв сотрудников работать в подсистемах оценки персонала и охраны труда

использовать программу для учета сведений об аттестациях сотрудников

составлять системы грейдов в программе

создавать перечни льгот и правила их применения сотрудниками

рассчитывать управленческую зарплату формировать отчеты, необходимые для управленческого учета

Требования к начальной квалификации

Курс рассчитан на пользователей, знакомых с ведением регламентированного учета кадров и заработной платы в 1С:Зарплата и Управление Персоналом 8, ред. 3 (версий КОРП).

О курсе

Цель курса: изучение управленческого блока конфигурации 1С:Зарплата и Управление Персоналом 8, версия КОРП (далее "1С:ЗУП 8" КОРП). Обратите внимание, что, хотя в рамках курса будут выполняться некоторые операции регламентированного учета, целью курса не является подробное изучение его возможностей. Для этих целей предусмотрен базовый курс «Использование конфигурации «Зарплата и управление персоналом».