

Публичная оферта о заключении договора комплексной поддержки программных продуктов 1С.

г. Симферополь

Редакция вступает в силу: 12.09.2024

Текст настоящего договора-оферты (далее по тексту – «Договор») расположен в сети Интернет на веб-сайте Исполнителя (ссылка на сайт)

Индивидуальный Предприниматель Апалько Наталья Ивановна, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице Апалько Натальи Ивановны, действующего на основании Свидетельства о государственной регистрации, предлагает заключить договор на условиях и в порядке, определенной настоящей офертой, содержащей все существенные условия договора на осуществление комплексной поддержки программных продуктов 1С любому юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, зарегистрированному в установленном порядке на территории Российской Федерации, а также любому дееспособному физическому лицу, именуемым в дальнейшем «Заказчик», совместно именуемые «Стороны», о нижеследующем:

1. Порядок заключения договора.

- 1.1. Публичная оферта о заключении договора комплексной поддержки программных продуктов 1С (далее Договор) вступает в силу с момента размещения на web-сайте Исполнителя (<https://fort.crimea.com/oferta.html>) и действует до момента отзыва Договора Исполнителем.
- 1.2. Оплата Заказчиком по счету Исполнителя на нижеизложенных условиях является полным и безоговорочным акцептом настоящей публичной оферты и означает заключение настоящего Договора на условиях, указанных в настоящем Договоре в соответствии с п. 1 ст. 433 и п. 3 ст. 438 Гражданского кодекса Российской Федерации. В соответствии с п. 3 ст. 434 Гражданского кодекса Российской Федерации настоящий Договор считается заключенным в письменной форме.
- 1.3. Местом заключения Договора считается город Симферополь.
- 1.4. С момента заключения настоящего Договора Заказчик становится Стороной настоящего Договора и приобретает права и обязанности в соответствии с условиями Договора.
- 1.5. Предлагая заключить Договор на условиях настоящей Оферты, Исполнитель гарантирует, что является официальным партнером фирмы «1С» и имеет все необходимые полномочия для оказания услуг.
- 1.6. Совершая действия по акцепту Оферты, Заказчик гарантирует, что он имеет законные права вступать в договорные отношения с Исполнителем.
- 1.7. Исполнитель оставляет за собой право внести изменения в условия Оферты или отозвать Оферту в любой момент по своему усмотрению. Все изменения публикуются на сайте <https://fort.crimea.com/oferta.html>.
- 1.8. Виды и объем комплексной поддержки (далее КП) определены по адресу: <https://fort.crimea.com/oferta.html>.
- 1.9. Стоимость комплексной поддержки (далее КП) определены по адресу: <https://fort.crimea.com/price/>.

2. Терминология.

Далее в тексте Договора используются следующие термины и сокращения

- 2.1. **ПП** – программные продукты на платформе «1С:Предприятие», принадлежащие Заказчику на законных основаниях и зарегистрированные Заказчиком в личном кабинете на сайте <https://portal.1c.ru>.
- 2.2. **Сервис** – набор услуг и/или работ. Сервис может предоставляться как Исполнителем, так и третьими лицами (поставщиками сервиса). Состав сервисов указан на сайте Исполнителя по адресу <https://fort.crimea.com/oferta.html>. В случае предоставления сервиса третьими лицами его состав и условия предоставления доступа определяется его поставщиком. Отдельные сервисы могут быть предоставлены только в комплекте с другими сервисами.
- 2.3. **Поставщик сервиса** – Исполнитель или третье лицо, фактически оказывающее услуги, включенные в сервис.
- 2.4. **Доступ к сервису** – возможность получения Заказчиком услуг или работ, включенных в сервис.
- 2.5. **Тариф** – определенный набор из одного или нескольких сервисов, предоставляющий доступ к ним на фиксированный период и имеющий фиксированную на время предоставления доступа стоимость.
- 2.6. **КП** – комплексная поддержка ПП в соответствии с конкретным тарифом.
- 2.7. **ЭДО** - электронный документооборот.
- 2.8. **ЭК** – средства электронной коммуникации включая, но не ограничиваясь: ЭДО, электронная почта, «1С-Коннект», форма обратной связи на сайте Исполнителя.
- 2.9. **АС** – акт согласования условий, плановых сроков и стоимости выполнения разовых работ. Служит для подтверждения того, что Стороны однозначно понимают состав планируемых работ и согласны с зафиксированными в нем сроками и стоимостью выполнения. Форма АС определяется Исполнителем и содержит следующую информацию: требования со стороны Заказчика, ожидаемый результат выполнения; сроки и стоимость выполнения; сотрудники Исполнителя и Заказчика, ответственные за выполнение и приемку; критерии и сроки приемки при необходимости. Допускается согласование средствами электронной коммуникации, но Исполнитель вправе требовать (в случае дорогих, сложных или ответственных работ) подписания Заказчиком Акта согласования в письменном виде.
- 2.10. **УПД** - универсальный передаточный документ или акт о приемке выполненных работ, - документы, фиксирующие факт приемки выполненных работ или оказанных услуг.

3. Предмет договора.

Исполнитель принимает на себя обязательства:

- 3.1. по оказанию КП в соответствии с выбранными и оплаченными Заказчиком тарифами;
 - 3.2. по предоставлению доступа к дополнительным сервисам в соответствии с выбранными и оплаченными Заказчиком тарифами;
 - 3.3. по предоставлению доступа к сервисам (включенным в КП и дополнительным) сверх объема, оплаченного в соответствии с тарифом (только для сервисов, предусматривающих такую возможность);
 - 3.4. по выполнению разовых работ и услуг, связанных с поддержкой ПП, и заказываемых Заказчиком в течение действия Договора.
- 4. Правила коммуникации Сторон.**
- 4.1. Коммуникация сторон осуществляется любыми доступными способами: лично, по телефону, средствами ЭК, или любым другим способом, указанным на сайте Исполнителя <https://fort.crimea.com/contacts.html>.
 - 4.2. Заклячая Договор, Стороны подтверждают, что подписи представителей, а также печати на документах, составляемых в связи с исполнением настоящего Договора, являются безусловным подтверждением того, что должностное лицо подписавшей Стороны было должным образом уполномочено Стороной Договора для подписания таких документов и действовало с одобрения Стороны Договора.
 - 4.3. Стороны пришли к соглашению о применении для передачи значимых документов средств ЭК, позволяющих установить, что сообщение исходит от любой из Сторон. Стороны признают документы (скан-копии документов), переданные таким путем, юридически эквивалентными оригиналам этих документов до момента замены копий оригиналами.
- 5. Порядок предоставления доступа к сервисам.**
- 5.1. Порядок предоставления доступа к конкретному сервису определяется его поставщиком и может отличаться от описанного ниже. В этом случае информация о порядке предоставления размещается на сайте Исполнителя по адресу <https://fort.crimea.com/services-1c.html>.
 - 5.2. В течении 3-х рабочих дней с момента получения оплаты от Заказчика за конкретный тариф Исполнитель направляет заявки поставщикам входящих в тариф сервисов.
 - 5.2.1. В случае одобрения заявок поставщиками Исполнитель предоставляет Заказчику доступ к сервису на оговоренный тарифом срок.
 - 5.2.2. В противном случае Исполнитель возвращает оплаченные Заказчиком за тариф деньги и не предоставляет Заказчику доступ к сервисам, входящим в тариф.
 - 5.3. Услуга по подключению Заказчика к сервисам оказывается одновременно на весь оплаченный Заказчиком период. Возврат денежных средств после предоставления доступа к сервисам Исполнителем не осуществляется.
- 6. Порядок и условия согласования и выполнения разовых услуг.**
- 6.1. Заказчик по мере потребности в услугах, которые не были включены в первоначальный счет на оплату (см. п.3.4 Договора) формирует заявку Исполнителю.
 - 6.2. Исполнитель согласует с Заказчиком сроки, объем, стоимость разовых услуг и других условий их оказания в форме АС.
 - 6.3. В случаях, если реальная трудоемкость выполнения работы, услуги может быть определена только в процессе ее выполнения, в АС указывается диапазон стоимости от и до.
 - 6.4. АС подписывается до начала выполнения работ, услуг сотрудником Исполнителя, ответственным за выполнение работы, услуги и сотрудником Заказчика (см. 4.2.). Заказчик тем самым гарантирует оплату за работы, услуги и подтверждает свое согласие с условиями, указанными в подписанном документе.
 - 6.5. Явно высказанное в ответ на отправленный АС согласие с изложенными в АС условиями сотрудником Заказчика приравнивается к его подписи под бумажным вариантом АС.
 - 6.6. Допускается устное согласование, если стоимость работ, услуг не превышает 7500,00 рублей.
 - 6.7. Оплата работ, услуг Заказчиком после отправки ему АС приравнивается к подписанию им АС
 - 6.8. В случае, если Заказчик не подписывает АС в течение 3-ех рабочих дней, Исполнитель вправе изменить условия, изложенные в АС или отказаться от выполнения работы, услуги.
 - 6.9. При наличии претензий к качеству или срокам выполнения работ представитель Заказчика уведомляет о них службу качества Исполнителя по телефону +79783169781.
- 7. Порядок сдачи и приемки работ, услуг.**
- 7.1. Сдача работы, услуги Исполнителем и ее приемка Заказчиком осуществляются по факту выполнения.
 - 7.2. Проверка качества выполненной работы, услуги выполняется Заказчиком в течение одного рабочего дня с момента передачи работ, услуг сотрудником Исполнителя представителю Заказчика, если иное не согласовано сторонами дополнительно.
 - 7.3. В случае, если результаты работы, услуги по результатам ее приемки оценены Заказчиком как неудовлетворительные:
 - 7.3.1. Представитель Заказчика составляет и передает Исполнителю «Отказ от приемки выполненных работ», содержащий: перечень несоответствий результатов работы, услуги требованиям Заказчика, согласованных ранее документом АС; описание того, каким путем были выявлены данные несоответствия; список сотрудников Заказчика, осуществлявших приемку работ, услуг.
 - 7.3.2. По факту получения «Отказа от приемки выполненных работ» Исполнитель определяет порядок устранения выявленных несоответствий и повторной приемки работ, услуг согласует его с Представителем Заказчика.

- 7.3.3. В случае если несоответствие связано со сбоями в работе программного обеспечения или технических средств, Заказчик обязуется продемонстрировать эти сбои сотруднику Исполнителя. В противном случае несоответствие подлежит удалению из «Отказа от приемки выполненных работ» и не подлежит устранению.
- 7.3.4. В случае, если Сторонам не удалось согласовать процедуру устранения выявленных несоответствий и повторной приемки работы, услуги Заказчик вправе отказаться от оплаты работы, полностью или частично. При этом Исполнитель оставляет за собой право оспорить обоснованность отказа Заказчика от приемки в судебном порядке.
- 7.4. После передачи результатов выполненной работы Заказчику Исполнитель в течение 3 рабочих дней передает Заказчику УПД средствами ЭК. Подтверждением передачи является дата отправки, зафиксированная средствами ЭК.
- 7.5. При отсутствии претензий к качеству выполненной работы, предъявленных Исполнителю в виде «Отказа от приемки выполненных работ», Заказчик обязан подписать и отправить УПД Исполнителю в течении 3-х рабочих дней. В случае неполучения Исполнителем подписанного УПД в течении указанного срока, УПД считается подписанным и оказанные работы, услуги подлежат безусловной оплате.

8. Стоимость договора.

- 8.1. Стоимость работ, услуг по договору указывается в рублях, НДС не облагается на основании гл. 26.2 НК РФ.
- 8.2. Стоимость работ, услуг по п. 3.1-3.2. устанавливается согласно выбранного Заказчиком тарифа и указывается в счете на оплату.
- 8.3. Стоимость сервисов, предоставляемых в соответствии с п.3.3. и предусматривающих оплату за фактический объем использования сервиса, определяется действующим прейскурантом Исполнителя. Прейскурант Исполнителя размещен по адресу: <https://fort.crimea.com/price/>.
- 8.4. Стоимость работ, услуг по п. 3.4 определяется «Актом согласования сроков и стоимости работ» (АС) плюс, в случае работ на выезде, стоимость транспортных и командировочных расходов Исполнителя.
- 8.5. В случае, если стоимость работ в АС определена в виде диапазона, итоговая стоимость работ, услуг определяется Исполнителем по факту ее завершения в рамках указанного диапазона.
- 8.6. Транспортные расходы Исполнителя:
- 8.6.1. За пределами Крыма при использовании авиа, ж/д или автобусного сообщения определяются фактической стоимостью билетов.
- 8.6.2. В прочих случаях определяются в соответствии с прейскурантом Исполнителя, действующим на момент выезда.
- 8.7. Командировочные расходы Исполнителя складываются из: фактической стоимости проживания сотрудников Исполнителя, суточных в размере 1500 рублей за один полный или неполный день работы одного сотрудника.
- 8.8. В случае вынужденного простоя специалиста Исполнителя по вине Заказчика, Заказчик оплачивает полное время простоя по ставке, оговоренной действующим на момент простоя прейскурантом Исполнителя и опубликованным на сайте www.fort.crimea.com за каждый полный или неполный час простоя.
- 8.9. Работы, связанные с устранением обоснованных замечаний Заказчика к качеству выполненных работ, услуг Исполнитель выполняет за свой счет.

9. Порядок оплаты.

- 9.1. Оплаты по настоящему Договору производятся Заказчиком в течение 3-ех банковских дней, согласно выставленным Исполнителем счетов.
- 9.2. Оплата работ, услуг по п. 3.1-3.2. выполняются Заказчиком авансовым платежом в начале действия Договора, а также при каждой его пролонгации, или пролонгации отдельного сервиса.
- 9.3. Полная оплата по п. 3.4. выполняется за фактически выполненные Исполнителем работы, услуги. Исполнитель вправе требовать полную или частичную предоплату.
- 9.4. Оплата за пользование сервисами, предоставляемых сверх предоплаченного тарифа, стоимость которых определяется фактическим объемом их использования (см. п.3.3), осуществляется Заказчиком ежемесячно в соответствии с выставляемыми Исполнителем счетами.
- 9.5. Принимая условия Оферты, Заказчик соглашается, что в течение срока действия Договора он вправе требовать от Исполнителя предоставления доступа к сервисам в соответствии с выбранным тарифом, но не вправе требовать возврата денежных средств в случае полного или частичного неиспользования им сервиса (ст.429.4 ГК РФ).

10. Права и обязанности Заказчика.

- 10.1. Заказчик обязан использовать только лицензионные ППП.
- 10.2. Заказчик вправе в любое время проверять ход и качество работ, услуг, выполняемых Исполнителем, непосредственно не вмешиваясь в его деятельность.
- 10.3. Заказчик обязуется своевременно и в полном объеме оплачивать работы, услуги по настоящему Договору в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.
- 10.4. Заказчик обязуется предоставлять в распоряжение Исполнителя всю информацию, необходимую для успешного проведения работ, услуг, предусмотренных настоящим Договором.

11. Права и обязанности Исполнителя.

- 11.1. Исполнитель обязуется сохранять конфиденциальность информации Заказчика и аффилированных с ним лиц, которая стала ему известна при выполнении работ, услуг по настоящему Договору.

- 11.2. Исполнитель обязуется выполнять работы, услуги по настоящему Договору в согласованные с Заказчиком сроки.
- 11.3. Исполнитель вправе требовать от Заказчика замены сотрудников Заказчика, взаимодействующих с Исполнителем в рамках настоящего Договора, если их профессиональная квалификация, действия или бездействие мешают выполнению работ, услуг по настоящему Договору.
- 11.4. В случае нарушения Заказчиком условий оплаты Исполнитель вправе:
 - 11.4.1. приостановить доступ Заказчика к сервисам и выполнение прочих работ по Договору;
 - 11.4.2. выполнять дальнейшие работы, услуги на условиях их полной предоплаты,
 - 11.4.3. в одностороннем порядке пересмотреть сроки выполнения ранее согласованных работ, услуг.
- 11.5. В случае обнаружения Исполнителем, что Заказчик использует не лицензионные ПП, Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора без возврата произведенной оплаты и потребовать возмещения всех возникших убытков.

12. Ответственность сторон.

- 12.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 12.2. В случае нарушения Исполнителем условий настоящего Договора, Заказчик вправе потребовать частичного или полного возвращения выплаченной Исполнителю стоимости незавершенных работ, услуг или в одностороннем порядке прервать действие настоящего Договора.
- 12.3. Финансовая и материальная ответственность Исполнителя за выполнение работ, услуг по настоящему Договору, ни в каких случаях не может превышать стоимость работ, услуг по настоящему Договору, оплаченных, но не принятых Заказчиком на момент наступления ответственности.
- 12.4. Исполнитель не несет ответственности за сбои в работе ПП произошедшие по вине Заказчика и вызванные факторами, прямо не связанными с работами, выполненными Исполнителем (сбои компьютеров или ОС, вредоносные программы, и другими). В этих случаях, все работы по диагностике и восстановлению работоспособности ПП выполняются за счет Заказчика.
- 12.5. Исполнитель не несет прямой материальной ответственности за сбои в работе ПП, вызванные ошибками, допущенными в ПП его производителем, но принимает все доступные ему меры для их скорейшего устранения.
- 12.6. Исполнитель не несет прямой материальной ответственности за сбои в работе сервисов, предоставляемых третьими лицами, но принимает все доступные ему меры для их скорейшего устранения.
- 12.7. Заказчик несет полную ответственность за законность использования обслуживаемого программного обеспечения или установленного на компьютерах, обслуживаемых в рамках настоящего Договора.

13. Обстоятельства непреодолимой силы

- 13.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если такое неисполнение явилось следствием действия чрезвычайных и непреодолимых при данных условиях обстоятельств.
- 13.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы Стороны понимают такие обстоятельства, как: землетрясения, пожары, наводнения, прочие стихийные бедствия, эпидемии, аварии, взрывы, военные действия, изменения законодательства, действия третьих лиц, повлекшие за собой невозможность выполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.
- 13.3. О наступлении обстоятельств непреодолимой силы, Стороны должны уведомить друг друга в течение трех рабочих дней с момента их наступления, если такое уведомление не прозвучало в средствах массовой информации.
- 13.4. Срок выполнения обязательств по настоящему Договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, но не более срока действия договора.

14. Прочие условия.

- 14.1. Договор вступает в силу с момента акцепта Оферты и действует до конца оплаченного Заказчиком тарифа.
- 14.2. Оплата Заказчиком дополнительного тарифа продлевает срок действия Договора до окончания действия этого тарифа на условиях Оферты, действующей на момент оплаты.

15. Юридический адрес и банковские реквизиты Исполнителя:

Индивидуальный Предприниматель Апалько Наталья Ивановна

ОГРН 314910228900410 ИНН/КПП 910500026760 /

р/с 40802810141370000073 в РНКБ БАНК (ПАО)

г. Симферополь БИК 043510607;

корр. счет № 30101810335100000607

Юридический адрес: 297025, Крым Респ, Красногвардейский р-н, Чапаево с, Свердлова ул, дом № 44

Почтовый адрес: 295034, г.Симферополь, ул.Киевская, д.79, оф.910

Тел: +7 (989) 129-01-32

E-mail: ip.apalko@yandex.ru