

**Частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
"Форт Крым"**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧОУ ДПО "Форт Крым"

Апалько А.А.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
повышения квалификации**

Конфигурирование в системе "1С: Предприятие 8". Решение бухгалтерских задач"

20 академических часов

г. Симферополь – 11 января 2021 года

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1 Цель: Повышение профессионального уровня бухгалтеров, аудиторов, руководителей (заместителей руководителя, руководителей структурных подразделений), кадровых работников, менеджеров, педагогических работников профессиональных образовательных организаций, организаций дополнительного профессионального образования, организаций высшего образования, реализующих дополнительные и основные профессиональные программы в области информационных технологий, путем изучения функциональных возможностей прикладных решений на платформе "1С:Предприятие 8". Целями обучения слушателей на курсе "Конфигурирование в системе "1С:Предприятие 8". Решение бухгалтерских задач" являются: изучение слушателями основ теории бухгалтерского учета, объектов и механизмов, используемых для решения бухгалтерских задач, приобретение слушателями целостного и правильного понимания платформы "1С:Предприятие 8" как инструмента для решения следующих задач бухгалтерского учета, приобретение и закрепление слушателями базовых навыков работы с планом счетов, регистром бухгалтерии, связанными с ними объектами.

1.2. Планируемые результаты обучения:

В результате прохождения обучения слушатели должны:

- уверенно овладеть инструментарием конфигуратора "1С:Предприятие 8";
- знать и уметь применять на практике методики, пройденные на очных занятиях;
- уметь контролировать производительность разрабатываемого решения;
- находить и корректно исправлять ошибки, как методологические, так и программные
- владеть функционалом платформы "1С:Предприятие 8" в части, требующейся для решения задач бухгалтерского учета.

1.3. Категория слушателей: не ниже среднего профессионального образования.

Требования к квалификации слушателей: базовые навыки программирования в системе "1С:Предприятие 8.3" в режиме управляемого приложения и интерфейса "Такси".

По итогам обучения слушателям выдается удостоверение о повышении квалификации с указанием изученных дисциплин.

1.4. Трудоемкость обучения

Срок освоения программы 20 академических часов.

1.5. Форма обучения

Очная, дистанционная

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

День	Наименование курсов	Всего академ . час.	в том числе	
			Лекции	Практические занятия
1	Термины и методы бухгалтерского учета	0,6	0,4	0,2
1	Синтетический учет до отчета "Анализ счета" включительно – лекция	3,4	1,8	1,6
2	Консолидированный учет – лекция	1,3	1,3	-
2	Аналитический учет – сквозная аналитика	2,7	1,8	0,9
3	Аналитический учет – виды субконто	2,5	1,5	1
3	Аналитический учет – опциональная аналитика	1,5	1,5	-
4	Общее при разработке аналитических отчетов	1	0,5	0,5
4	Количественный учет - лекция	1	1	-
4	Количественный учет – расчет себестоимости	2	1	1
5	Признаки учета субконто – лекция	1	0,5	0,5
5	Валютный учет – лекция	1	0,5	0,5
5	Регистр бухгалтерии - лекция	1	1	-
5	Самостоятельная работа	1	-	1

2.2. УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Учебный год: круглогодичное обучение

Продолжительность обучения: 20 академических часов, 4 академических часа в день.

Количество учебных дней в неделю / всего учебных дней: 5 дней / 5 дней

Форма организации образовательного процесса: очная форма, дистанционная, обучение по мере комплектования групп.

Продолжительность перерыва: 15 минут

График проведения занятия в течение учебного дня:

90 минут	Лекционное занятие
15 минут	Перерыв
90 минут	Лекционное занятие. Практические задания

2.3. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Конфигурирование в системе "1С: Предприятие 8". Решение бухгалтерских задач"

1. Постановка задачи курса
2. Термины и методы бухгалтерского учета
2.1. Виды учета
2.2. Предмет и метод бухгалтерского учета
2.2.1. Счет и план счетов
2.2.2. Операция и проводка
2.2.3. Синтетика и аналитика: детализация учета
2.2.4. Отчетность
2.3. Техника и формы бухгалтерского учета
2.4. Составим баланс вместе
2.5. Подвиды и детализация учета в системе
2.5.1. Валюты в бухгалтерии
2.5.2. Развернутое сальдо на счете
3. Синтетический учет
3.1. Изменение командного интерфейса
3.2. План счетов бухгалтерского учета
3.2.1. Представление и расположение в командном интерфейсе
3.2.2. Настройка структуры плана счетов
3.3. Регистр бухгалтерии
3.3.1. Закладка "Основные" регистра бухгалтерии
3.3.2. Закладка "Данные" регистра бухгалтерии
3.4. Заполнение регистра бухгалтерии
3.4.1. Проведение документа
3.4.2. Выбор счета учета ценностей в диалоге формы
3.5. Итоги регистра бухгалтерии
3.5.1. Физические таблицы регистра и расчет итогов
3.5.2. Разделение итогов регистра
3.5.3. Таблицы регистра бухгалтерии для запросов
3.5.4. Отключение обновлений итогов регистра
3.6. Синтетическая отчетность
3.6.1. Общие моменты разработки отчетов
3.6.2. Шахматная ведомость и сводные проводки
3.6.3. Оборотно-сальдовая ведомость
3.6.4. Анализ счета
3.6.5. Периодичность оборотов и отчет "Обороты счета"
4. Консолидированный учет
4.1. Учет в разрезе организаций
4.1.1. Балансовое измерение регистра бухгалтерии "Организация"
4.1.2. Изменения записи движений в регистр
4.2. Изменения в табличной модели данных
4.2.1. Физические таблицы регистра
4.2.2. Получение данных в отчетах по организациям
5. Аналитический учет
5.1. Сквозная аналитика
5.1.1. Справочник "Подразделения"
5.1.2. Настройка документов

5.1.3. Признак учета и настройка плана счетов
5.1.4. Небалансовое измерение регистра бухгалтерии
5.1.5. Заполнение небалансового измерения документами
5.1.6. Физические и виртуальные таблицы регистра
5.2. Обычная аналитика, субконто
5.2.1. План видов характеристик и виды субконто
5.2.2. Настройка плана счетов для аналитического учета
5.2.3. Заполнение аналитики документом "Поступление товаров"
5.2.4. Универсальные документы
5.2.5. Физические таблицы регистра бухгалтерии
5.2.6. Индексирование таблиц регистра бухгалтерии
5.2.7. Построение аналитических отчетов
5.3. Опциональная аналитика
5.3.1. Константа и функциональная опция
5.3.2. Настройка документов
5.4. Общее при разработке аналитических отчетов
5.4.1. Отбор и упорядочивание по видам субконто
5.4.2. Запросы к реквизитам значений составного типа
5.4.3. Развернутое сальдо
5.4.4. Связь по типу в компоновке управляемых форм отчетов
6. Количественный учет
6.1. Настройка плана счетов и регистра бухгалтерии
6.2. Проведение документов для количественного учета
6.2.1. Проведение документа "Поступление товаров"
6.2.2. Физические и виртуальные таблицы регистра бухгалтерии
6.3. Отчеты для количественного учета
6.4. Расчет себестоимости и контроль остатков
6.4.1. Общие вопросы считывания данных
6.4.2. Традиционный расчет стоимости списания и контроль остатков
6.4.3. Оптимальное традиционное проведение
6.4.4. Особенности проведения при многопользовательском режиме
6.4.5. Контроль актуальных остатков при проведении документа
6.5. Признаки учета субконто
6.5.1. Признак учета "только обороты"
6.5.2. Дополнительные признаки учета субконто
7. Валютный учет
7.1. Изменение в объектной модели
7.1.1. Настройка плана счетов и регистра бухгалтерии
7.1.2. Документы валютного учета
7.2. Валютный учет в табличной модели
7.2.1. Физические таблицы
7.2.2. Виртуальные таблицы и запрос
7.3. Курсовые разницы
7.3.1. Отчет по курсовым разницам
8. Регистр бухгалтерии
8.1. Ручная операция
8.1.1. Документ "Операция"
8.2. Активность записей
8.2.1. Управление активностью из формы
8.2.2. Управление активностью из модуля документа "Операция"
8.3. Набор записей регистра бухгалтерии

8.3.1. Объект "Набор записей"
8.3.2. Модуль набора записей
9. Задание для самостоятельной работы
9.1. Счета бухгалтерского учета
9.2. Дополнительные сведения
9.3. Операции учета основных средств
9.3.1. Приобретение объектов основных средств
9.3.2. Ввод в эксплуатацию (принятие к учету)
9.3.3. Амортизация
9.3.4. Списание
9.4. Отчеты

Для закрепления практических навыков предусмотрены практические работы (практикумы), которые выполняются слушателями самостоятельно и/или под руководством преподавателя. При необходимости практикумы могут быть перегруппированы и на их базе сформированы другие практические работы.

3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Итоговая аттестация:

Камеральная проверка преподавателем учебных баз обучающихся на соответствие полученных результатов (итоговых отчетов) с отчетами методического пособия.

По желанию обучающегося предоставляется право сдачи сертификационного экзамена "1С:Профессионал". Для подготовки к сертификационному экзамену рекомендуется использовать: Учебное тестирование по программам 1С (<http://edu.1c.ru/dist-training/>).
Оценочные материалы оформлены в виде приложения к программе.

4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение.

- Основные учебные издания:

- Методические материалы к курсу обучения.

- Комплект вопросов сертификационного экзамена "1С:Профессионал" с примерами решений, <http://v8.1c.ru/metod/books/>.

- Веб-сервис для учебного тестирования по платформе "1С:Предприятие 8" - <http://edu.1c.ru/dist-training>.

- Профильные периодические электронные издания:

-1С:ИТС (Информационно-технологическое сопровождение пользователей 1С:Предприятия), <http://its.1c.ru/>

- Список рекомендуемой литературы:

- 1С:Предприятие 8.3. Практическое пособие разработчика. Примеры и типовые приемы. Радченко М. Г. , Хрусталева Е. Ю., Москва, Издательство ООО "1С-Паблишинг"

- Язык запросов "1С:Предприятия 8" (+диск). Хрусталева Е. Ю. Книга выпущена под ред. Радченко М. Г. Издательство ООО "1С-Паблишинг"

- 1С:Бухгалтерия 8 как на ладони (ред. 3.0). 5 издание. Гартвич А. В. Издательство ООО "1С-Паблишинг"

- "Бухгалтерский и налоговый учет в 1С:Бухгалтерии 8 (редакция 3.0). Издание 6", С. Харитонов. Издательство ООО "1С-Паблишинг". Печатное издание и электронная версия

- "Хозяйственные операции в 1С:Бухгалтерии 8" (редакция 3.0). Задачи, решения, результаты". 4 издание", автор: Д. Чистов, С. Харитонов. Издательство ООО "1С-Паблишинг"

- Секреты профессиональной работы с "1С:Бухгалтерией 8". Учет основных средств. Учебное пособие. 3-е изд., перераб. и доп. Харитонов С.А., Чистов Д.В., М: ООО "1С-Паблишинг"

- Секреты профессиональной работы с "1С:Бухгалтерией 8". Банк и касса. Учебное пособие. 3-е изд., перераб. и доп., Харитонов С.А., Чистов Д.В. М: "1С-Паблишинг"

- Настольная книга по оплате труда и ее расчету в "1С:Зарплата и управление персоналом 8" (ред. 3.0). Издание 11.
- Секреты профессиональной работы с программой 1С:Зарплата и управление персоналом 8. Расчеты по оплате труда. Издание 2.
- "1С:Предприятие 8. Управление торговыми операциями в вопросах и ответах" (+CD), автор: Т.Г.Богачева.
- Секреты профессиональной работы с "1С:Бухгалтерией 8". Кадровый учет и зарплата. Учебное пособие. 3-е изд., перераб. и доп. Грянина Е.А., Харитонов С.А., М: ООО "1С-Паблишинг"
- "Планирование закупок, производства и продаж в 1С:Предприятии 8", автор: А. Гартви.
- В. Байдаков, В. Дранищев, А. Краюшкин, И. Кузнецов, М. Лавров, А. Моничев "Конфигурация Управление Производственным Предприятием", Москва, Фирма "1С"
- Налогообложение государственных и муниципальных учреждений. Практические примеры организации налогового учета в "1С:БГУ 8". Учебные материалы "1С:Бухгалтерский и налоговый консалтинг".
- "Учет и оплата труда работников государственных и муниципальных учреждений: актуальные вопросы. Применение "1С:Зарплата и кадры бюджетного учреждения 8". Издание 4. Гейц И. В., Кадыш Е. А. Издательство ООО "1С-Паблишинг"
- Знакомство с разработкой мобильных приложений на платформе "1С:Предприятие 8" (+CD) (артикул 4601546111241). Печатное издание и электронная версия, Е. Ю. Хрусталева,
- Профессиональная разработка в системе 1С:Предприятие 8" (+DVD-ROM). Издание 2, Ажеронок В. А., Габец А. П., Гончаров Д. И., Козырев Д. В., Кухлевский Д. С., Островерх А. В., Радченко М. Г., Хрусталева Е. Ю. Под редакцией М. Г. Радченко.
- Разработка управляемого интерфейса (+CD). Серия "1С:Профессиональная разработка", Ажеронок В.А. (фирма 1С-Минск, Беларусь), Островерх А. В. (фирма "Теллур", Украина), Радченко М. Г. (фирма "1С", Россия), Хрусталева Е. Ю. (Россия)
- 1С:Предприятие 8. Управление торговыми операциями в вопросах и ответах. Издание 7 (+ диск). Для работы с "1С:Управление торговлей 8" ред. 11, Т.Г.Богачева,
- Использование механизма расширенной аналитики в "1С:Управление производственным предприятием".
- 1С:Документооборот. 200 вопросов и ответов, Лушников В. В., Бондарев А. В. Издательство ООО "1С-Паблишинг"
- 1С:Управление небольшой фирмой 8. Самоучитель. Издание 2. Клепцова О.Ю. Издательство ООО "1С-Паблишинг"
- Комплект вопросов сертификационного экзамена по подсистеме "Бюджетирование" в "1С:Управление производственным предприятием 8" с примерами решений. Издательство ООО "1С-Паблишинг"
- Комплект вопросов сертификационного экзамена по прикладному решению "1С:Консолидация 8" (релиз 1.2.4.2) с примерами решений. Издательство ООО "1С-Паблишинг"
- Комплект вопросов сертификационного экзамена по программе "1С:Бухгалтерия государственного учреждения 8" (редакция 2.0) с примерами решений. Издательство ООО "1С-Паблишинг"
- Комплект вопросов сертификационного экзамена на знание основных механизмов платформы "1С:Предприятие 8" с примерами решений. Издательство ООО "1С-Паблишинг"
- Комплект вопросов сертификационного экзамена на знание возможностей и особенностей применения типовой конфигурации "1С:ERP Управление предприятием 2.0" системы программ "1С:Предприятие 8" с примерами решений. Издательство ООО "1С-Паблишинг"
- Комплект вопросов сертификационного экзамена по программе "1С:Бухгалтерия 8" (ред. 3.0) с примерами решений. Издательство ООО "1С-Паблишинг"
- Комплект вопросов сертификационного экзамена по программе "1С:Управление торговлей 8" (ред. 11.1) с примерами решений. Издательство ООО "1С-Паблишинг"
- Комплект вопросов сертификационного экзамена по программе "1С:Зарплата и управление персоналом 8" (редакция 3.0) с примерами решений. Издательство ООО "1С-Паблишинг"
- Комплект вопросов сертификационного экзамена по программе "1С:Документооборот 8" (ред. 1.3) с примерами решений. Издательство ООО "1С-Паблишинг"

- Сборник задач для подготовки к экзамену "1С:Специалист" по конфигурированию и внедрению торговых решений в прикладных решениях "1С:Предприятия 8", Издательство ООО "1С-Публишинг"
- Сборник задач для подготовки к экзамену "1С:Специалист-консультант" по внедрению прикладного решения "1С:Управление торговлей 8", Издательство ООО "1С-Публишинг"
- Сборник задач для подготовки к экзамену "1С:Специалист-консультант" по внедрению прикладного решения "1С:Зарплата и управление персоналом 8" редакция 3.0. Издательство ООО "1С-Публишинг"
- Сборник задач для подготовки к экзамену "1С:Специалист" по прикладному решению "1С:Зарплата и кадры бюджетного учреждения 8". Издательство ООО "1С-Публишинг"
- Сборник задач для подготовки к экзамену "1С:Специалист-консультант" по внедрению прикладного решения "1С:Бухгалтерия государственного учреждения 8". Издательство ООО "1С-Публишинг"

4.2. Материально – техническое обеспечение

Реализация программы требует наличия аудитории с индивидуальными рабочими местами, мультимедийного оборудования для проведения презентаций.

Оборудование лекционного класса:

- рабочее место обучающихся;
- место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект электронных образовательных ресурсов.

Технические средства обучения:

- ПК;
- проектор;
- флипчарт;
- проекционный монитор.

Оборудование кабинета:

- комплект мебели;
- компьютеры.